北航自助打印机说明

本科生、研究生可以前往师生综合服务大厅自助打印带有“北航证明专用章”、“防伪验证码”的证明材料，包括“在读证明-中文、在读证明-英文、中文成绩单（在校生）”。

自助打印机登录方式：校园卡刷卡、身份证刷卡+人脸识别、统一身份认证。

打印流程：

1.选择打印的项目和份数，点击右下角“打印详情”确认。

2.确认界面核对打印内容及缴费情况，如需重新选择请点击界面上方“文件大厅”，如确认打印直接点击“确认打印”。

3.打印期间请确保下方出纸口无杂物阻挡，避免卡纸，等待打印完成。

4.完成打印后，选择继续打印，或退出账号确保账号安全。

温馨提示：

请注意证明材料的限制条件，如打印份数。

需审核的材料，请在网上服务大厅（n.buaa.edu.cn）审核后进行自助打印。

如有任何问题，联系电话：82338296